



Conseil d'établissement

Séance ordinaire du mercredi 3 mai 2023

Procès-verbal

Présents

Président : Éric Couture

Vice-Président : Alexandre Lachapelle

Membres parents : Chantal Marleau-Patry, Jonathan Larocque, Etsé Dogbey

Membres parents substituts : Perrine Guérout, Elaine Biron

Membre personnel enseignant : Nancy Arcand, Suzanne Gonthier, Chantal Guénette

Membre personnel du SDG : Rachel Hébert

Représentantes OPP : Perrine Guérout et Jana Régimbal

Direction : Line Sévigny

Absents

Membre parent absent : Darlene Lapointe

Membre du personnel enseignant absent : Lucie Cyr

Membre de la Fondation du Grand-Boisé: Gilbert Couture

Direction adjointe absente: Caroline Chauvin

1. **Préliminaires**

1.1 Présences et ouverture de la séance

Éric Couture ouvre la séance à 18h33 et souhaite la bienvenue aux participants à cette rencontre virtuelle du Conseil d'Établissement qui devrait être courte, car peu de points sont à l'ordre du jour.

1.2 Vérification du Quorum

M. Éric Couture constate qu'il y a Quorum.

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Lecture de l'ordre du jour est faite par M. Éric Couture. Aucune modification n'est apportée.

Proposé par Mme Nancy Arcand et appuyé par Mme Suzanne Gonthier.

CE-20230503-01 Adoptée à l'unanimité

1.4 Adoption du procès-verbal du 12 avril 2023

Au point 2.2.1 'Listes des effets scolaires et cahiers d'activités' il sera indiqué que les cahiers des 4e années changent de collection pour l'année 2023/2024.

Proposé par M. Alexandre Lachapelle et appuyée par Mme Chantal Guénette.

CE-20230503-02 Adoptée à l'unanimité

1.5 Suivis au procès-verbal du 1^{er} février 2023

Aucun suivi n'est discuté.

1.6 Période d'intervention du public

Aucune question n'est posée.

2. **Adoption et approbation**

2.1 Fonds à destination spéciale (art. 94)

Mme Line Sévigny présente le document détaillant le budget du fonds à destination spéciale. Aucun commentaire n'est fait.

Proposé par M. Éric Couture et appuyé par Mme Perrine Guérout.

CE-20230503-03 Approuvé à l'unanimité

2.2 Demande pour le budget du CÉ

Mme Line Sévigny demande à pouvoir dépenser 300 \$ du montant alloué au fonctionnement du CÉ cette année à l'achat de fourniture de bureau (bloc-notes, enveloppes, stylos...)

Proposé par Chantal Marleau-Patry et appuyé par Suzanne Gonthier

CE-20230503-04 Approuvé à l'unanimité

3. **Mot de la directrice**

3.1 Nouvelles récentes

Mme Line Sévigny informe le Conseil d'Établissement des nouvelles suivantes :

- Depuis le début de la grève du transport scolaire ce matin, quelques parents bénévoles avec l'aide de Rachel Hébert et de quelques membres du personnel viennent assurer le service Valet lors de l'arrivée des élèves le matin et à la fin des cours, et ce afin de fluidifier les entrées/sorties des élèves en maintenant leur sécurité. Certains parents se sont engagés à assurer ce soutien tout et aussi longtemps que la grève durera. La bonne planification des nouvelles procédures mises en place par Line Sévigny, Caroline Chauvin et Rachel Hébert et la bonne communication aux parents ont permis le bon déroulement des opérations à ce stade.
- Lancement du 'défi Cubes énergie' : Le 'défi Cubes énergie' est une compétition amicale pendant laquelle les participants doivent bouger afin d'accumuler le plus de Cubes énergie possible. 15min d'activité physique donnent droit à un cube énergie. Les cubes amassés par les élèves durant les heures d'école seront comptabilisés par Marc Sauvé et Estelle Pagé-Beaumont. Les élèves sont invités à inscrire les cubes amassés en dehors des heures d'école par eux-mêmes et leur entourage qui 'bouge' en même temps qu'eux dans le livret 'cubes énergie'. La clôture du concours est prévue pour le mardi 23 mai prochain.
- Le personnel enseignant entamé ses moyens de pression dans le cadre des négociations contractuelles avec le gouvernement du Québec. Mme Sévigny note qu'à date le tout se déroule dans un climat respectueux.
- Il en est de même avec le personnel du Service de Garde qui est aussi en négociation, mais dont les actions se déroulent dans un climat cordial.

- Le 25 mai aura lieu la journée d'accueil pour les futurs élèves (et leurs parents) du préscolaire. L'accueil sera divisé en 2 groupes de 35 élèves chaque. La direction présentera l'école, des ateliers seront organisés, une collation sera offerte et l'OPP est invité à présenter ses activités.

3.2 Projet éducatif (art.75)

Mme Line Sévigny note qu'il n'a pas eu de développement depuis le dernier CÉ, mais que des nouvelles seront présentées lors de la prochaine réunion.

4. **Mot des représentants**

4.1 Mot du président de la Fondation du Grand-Boisé

M. Gilbert Couture est absent.

4.2 Mot du représentant au comité de parents du CSSPO

M. Éric Couture fait rapport des faits saillants de la dernière réunion, indiquant qu'il fut noté que le processus de communication aux parents en cas d'incident/d'accident doit être amélioré. Il fut aussi demandé que les documents relatifs au comité de parents soient mis à jour sur le site de la CSSPO par cette dernière.

4.3 Mot de la représentante de L'OPP

Mme Jana Regimbal informe le CÉ que la saison de mini-basket a pris fin et que l'équipe de garçons 5/6 a gagné son tournoi RSEQ. La réunion de fin de saison avec les parents bénévoles et coachs aura lieu le 8 mai.

Mme Jana Regimbal ajoute que la campagne de financement des mini-serres fut un grand succès avec 177 éco mini-serres de vendues (par rapport à 60 l'an dernier). Les mini-serres furent remises aux élèves hier. Les diners pizzas se poursuivent jusqu'au 14 juin.

4.4 Mot du personnel enseignant

Mme Nancy Arcand indique qu'une joute de Basketball opposant élèves et enseignants aura lieu le 16 mai. Elle note que les évaluations ministérielles se dérouleront fin mai.

Mme Arcand rapporte que les 4^e années ont pu bénéficier la semaine passée d'une expérience immersive et éducative sur les animaux marins en partenariat avec La Baleine Nomade.

Finalement, elle indique que les moyens de pression exercés par les enseignants sont minimes, car à ce jour il s'agit surtout de démontrer que les enseignants sont en fin de contrat et de souligner l'importance des enjeux en cours.

Mme Chantal Guénette ajoute que dû à la panne d'électricité à l'école le 1er mai, le spectacle prévu pour les classes de maternelles est reporté au 2 juin.

4.5 Mot de la représentante du service de garde

Mme Rachel Hébert fait rapport des informations suivantes :

- Les inscriptions au service de garde pour l'année 2023-2024 sont terminées et 212 élèves sont inscrits à date. Ceci peut justifier l'ajout d'une classe principale.
- Nous allons rentrer dans une période de recrutement de personnel tandis que les négociations du personnel de service de garde sont toujours en cours.
- La semaine du Service de Garde sera célébrée du 15 au 19 mai et de nombreuses animations seront organisées pour rendre cette semaine festive.
- La matinée de récompense des acti-leaders sera organisée le 5 juin. Une centaine d'élèves se rendront à la salle de quilles et auront droit à un diner du 'Subway' en guise de récompense/remerciement.
- Le conseil étudiant a organisé pendant le mois de mai diverses activités telles que les mercredis 'gilet sportif', la joute de Basketball élèves/enseignants et des activités autour du 'défi cube énergie'.

5. **Dossiers**
Aucun

6. **Varia**
Aucun

7. **Correspondance**
Aucune

8. **Levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 29h17.

Proposé par M. Éric Couture et appuyé par Mme Nancy Arcand.

CE-20230503-05 Adopté à l'unanimité

Éric Couture
Président

Line Sévigny
Directrice

Perrine Guérout
Secrétaire