



## Conseil d'établissement

Séance ordinaire du mercredi 7 décembre 2022

18h30 à 20h30

### Procès-verbal

---

#### **Présents**

Président : Éric Couture

Vice-Président : Alexandre Lachapelle

Membres parents : Darlene Lapointe, Chantal Marleau-Patry, Elaine Biron

Membres parents substitués :

Membre parents absents : Jonathan Larocque, Etsé Dogbey

Membre personnel enseignant : Chantal Guénette, Lucie Cyr, Nancy Arcand, Suzanne Gonthier

Membres du personnel enseignant absents : aucun

Membre personnel du SDG : Rachel Hébert

Représentantes OPP : Perinne Guéroult et Jana Régimbal

Membre de la Fondation du Grand-Boisé absent: Gilbert Couture

Direction : Line Sévigny

Direction adjointe absente: Caroline Chauvin

#### 1. **Préliminaires**

##### 1.1 Présences et ouverture de la séance

Éric Couture ouvre la séance à 18h32 et souhaite la bienvenue aux participants à cette rencontre virtuelle du Conseil d'Établissement.

##### 1.2 Vérification du Quorum

M. Éric Couture constate qu'il y a Quorum.

##### 1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Lecture de l'ordre du jour est faite par M. Éric Couture.

Mme Line Sévigny demande l'ajout d'un point 2.3 concernant l'activité Picasso organisée par les classes de préscolaire.

Proposé par Mme Darlene Lapointe et appuyé par Mme Nancy Arcand.

**CE-20221207-01** Adoptée à l'unanimité

##### 1.4 Adoption du procès-verbal du 2 novembre 2022

Perrine Guéroult soulève un point mineur demandant la correction de l'orthographe de son prénom.

Proposé par Mme Nancy Arcand et appuyée par Mme Chantal Guénette.

**CE-20221207-02** Adoptée à l'unanimité

##### 1.5 Suivis au procès-verbal du 2 novembre 2022

Mme Line Sévigny note que suite à la dernière réunion, le solde du mini-basket porté au compte du fonds 3 a été corrigé dans le bilan joint ce jour et présente un solde positif de \$ 3 375,17.

#### 1.6 Période d'intervention du public

Aucune question n'est posée.

### 2. **Adoption et approbation**

#### 2.1 Fonds à destination spéciale (art. 94)

Mme Line Sévigny explique que le solde négatif de la campagne de financement de l'OPP - citrouilles et paniers de légumes est dû au fait que certains parents n'ont toujours pas effectué le paiement de leur état de compte. Mmes Perrine Guérault et Jana Regimbal notent que la campagne devrait avoir généré un solde positif d'environ \$ 550.

Mme Perrine Guérault indique également que contrairement à ce qu'elle avait annoncé lors de la réunion précédente, les fonds générés par la campagne de financement des jeudis pizza ne seront pas transférés dans la fondation du Grand-Boisé et ce à cause de la difficulté de facturation aux parents pour une telle campagne. Les options de paiement offertes par la fondation étant différentes, il est plus facile de continuer à facturer les parents pour les jeudis pizza via leur état de compte.

Mr Éric Couture tout en prenant note de cette information souhaite que soit étudié la possibilité de transférer une ou deux fois par année scolaire des sommes récoltées au fonds 3 par l'OPP au compte de la fondation du Grand-Boisé.

Proposé par Mme Chantal Marleau-Patry et appuyé par M. Alexandre Lachapelle.

**CE-20221207-03** Approuvé à l'unanimité

#### 2.2 Activité – Soirée pour les élèves finissants

Mme Line Sévigny présente le projet tel que soumis par les 6<sup>e</sup> années et détaille les activités prévues. Ce projet a été ajouté au tableau des activités soumis au comité. Aucun soutien financier n'est demandé, mais les activités auront lieu en partie en dehors des heures de classe. Mr Éric Couture et Mme Sévigny notent que ces activités sont extrêmement appréciées des finissants.

Proposé par Mme Chantal Guénette et appuyé par M. Alexandre Lachapelle.

**CE-20221207-04** Approuvé à l'unanimité

#### 2.3 Activité – Vernissage Picasso des parascolaires

Mme Chantal Guénette explique que les classes de préscolaires souhaite organiser un vernissage avec les œuvres 'à la manière de Picasso' (travail qui allie les enseignements sur les formes au cubisme de Picasso) qui ont été réalisés par les élèves de maternelle. Il sera décidé après les congés de fin d'année et en fonction de la situation sanitaire d'organiser ce vernissage en présentiel ou de manière virtuelle. Les œuvres sont 'mises aux enchères' et les parents peuvent ainsi faire un don (sur une base volontaire) pour l'achat des œuvres de leurs enfants. Les sommes ainsi récoltées serviront à l'achat de matériel et/ou à l'organisation d'activités au bénéfice des élèves.

Proposé par M. Éric Couture et appuyé par Mme Nancy Arcand.

**CE-20221207-05** Approuvé à l'unanimité

### 3. **Mot de la directrice**

Mme Line Sévigny nous informe que l'école a accueilli quatre stagiaires – éducation physique, 2 au préscolaire, 1 en 4<sup>e</sup> année.  
Départ à la retraite de Mme Ann-Christine Beaucaire. Mme Annie-France Brousseau la remplacera. Elle sera en stage-emploi supervisé par Mme Casandra Simon.  
8 décembre – concert de Noël de l'harmonie de Grande-Rivière  
14 décembre – cadeaux de Noël remis à des élèves démunis par le service de police de Cœur des Collines  
Merci à Rachel pour l'organisation de la campagne de denrée.  
Merci à Mme Nancy Arcand pour l'organisation de notre campagne Centraide.  
Merci à Mme Estelle pour l'organisation du comptoir de prêt – jeux d'hiver.  
Contrat avec Florence Chaumont pour une mosaïque dans deux salles de bain. Elle va commencer la semaine du 12 décembre.  
Merci à tous les parents et le personnel pour votre soutien concernant la situation des deux pizzas contaminées.

### 3.2 Projet éducatif (art.75)

Les sondages ont été créés. L'École attend les résultats du sondage pour le PEVR du CSS pour voir les données avant de déployer nos sondages.

### 3.3 Présentation du rapport annuel du CSSPO 2021-2022

Mme Line Sévigny révise le document avec les membres.

## 4. **Mot des représentants**

### 4.1 Mot du président de la Fondation du Grand-Boisé

M. Gilbert Couture est absent.

### 4.2 Mot de la re représentante au comité de parents du CSSPO

M. Éric Couture fait la lecture du document préparé par M. Etsé Dogbey :

#### **Mots du représentant au comité des parents du CSSPO**

La dernière réunion du comité des parents du CSSPO a eu lieu le 22 novembre 2022 et était en mode virtuel. Ci-dessous, les points essentiels abordés au cours de la réunion:

1. Résultats du sondage sur les projets pédagogiques dont le but était d'avoir une idée de la perception et des attentes des parents et élèves.
  - 70 % des élèves de 5e et 6e années ont répondu aux questionnaires.
  - 3300 parents y ont aussi répondu.
2. Sondage sur le PVER (Phase II).
  - Lancement – 23 novembre 2022.
  - Ouvert jusqu'au 14 décembre 2022.
3. Violence dans les écoles du CSSPO
  - Pas une situation unique au CSSPO.
  - Il est important que chaque école se dote d'un plan de lutte contre la violence.
  - La communication constitue l'outil majeur pour rassurer les parents.
  - Les pratiques de confinement doivent continuer dans les écoles.
  - Des mesures sont en cours pour endiguer le problème dans l'école concernée.
4. Présentation du rapport annuel 2021 – 2022
  - Presque toutes les cibles ont été atteintes.
  - Taux de déploiement des pratiques éducatives préventives à presque 100%.
5. Lettre d'appui du comité des parents pour une demande de traverse piétonnière pour l'école au cœur des collines et l'école secondaire des lacs.
  - Résolution prise à ce sujet.

La prochaine rencontre est prévue pour le mardi 24 janvier 2023.

4.3 Mot de la représentante de L'OPP

Mme Perrine Guérout revient sur la campagne de financement des pizzas en indiquant que l'OPP en accord avec la direction de l'école est en train d'envisager les options possibles concernant le futur des diners pizza. Elle souligne que la réponse rapide et parfaitement appropriée apportée par la Direction et la CSSPO le jour de l'incident fut appréciée de tous et nous permet de clore ce chapitre.

Mme Guérout indique aussi que l'OPP organise actuellement sa première campagne de levée de fonds avec les paiements faits au profit de la fondation du Grand-Boisé et que l'OPP espère pouvoir ainsi alimenter le fonds 3 ainsi que la fondation.

La levée de fonds actuellement en cours en collaboration avec Saveur des Monts bénéficiera aux 4 classes de préscolaires et à la classe 013 pour l'achat de matériel.

4.4 Mot du personnel enseignant

Mme Suzanne Gonthier note que malgré le fort taux d'absentéisme pour cause de maladie et les efforts de récupération que cela engendre, la frénésie du temps des fêtes a gagné l'école ! Elle souligne les activités à venir telles que le concert de l'Harmonie de l'école secondaire des Trois-Rivières, le spectacle de danse des élèves de l'école ainsi que les activités programmées pour la dernière semaine de classe sont des moments très appréciés par tous. Concernant cette dernière programmation, elle tient à remercier le travail de Mme Rachel Hébert en soutien au conseil étudiant.

Mme Chantale Guénette revient sur la formation sur l'enseignement en plein air proposée aux enseignants lors de la journée pédagogique du 18 novembre. Elle note que notre école et son environnement se prêtent merveilleusement à ce type d'enseignement et que cette formation fut d'autant plus appréciée.

4.5 Mot de la représentante du service de garde

Mme Rachel Hébert commence son intervention par remercier la direction et les membres du personnel de l'école pour leur soutien lors des défis logistiques de l'heure du dîner. La formidable coopération de tous au sein de l'école est à souligner et à saluer.

De plus, Mme Hébert indique avoir récemment reçu une demande d'un enseignant d'une autre école concernant la mise en place et la formation des élèves dans le cadre du programme des Acti-leaders. Elle souligne qu'il est flatteur que ce programme débuté il y a plus de 15 ans au Grand-Boisé soit une source d'inspiration pour d'autres écoles.

Mme Hébert rappelle que les 3 dernières journées pédagogiques des 4 et 18 novembre, et 2 décembre ont accueillies un nombre élevé d'élèves. Elle note aussi que le traiteur Mazzola qui a fourni le dîner du 2 décembre offre un service traiteur aux écoles de la région de qualité et avec possibilité d'embaucher du personnel pour le service.

Avec le temps des fêtes, la campagne de collecte de denrées non périssables a repris en collaboration avec la Grenier des Collines. 3 semaines thématiques sont organisées et l'opération se mène à bon train.

Mme Hébert souligne que le temps des fêtes sera aussi célébré à l'école grâce au travail du conseil étudiant qui a préparé de belles activités pour la fin de l'année.

Finalement, Mme Hébert tient à remercier le comité d'avoir approuvé la fermeture aux élèves du service de garde le 9 janvier 2023 afin de permettre à ses membres de participer à une conférence de Nancy Gaudreault.

5. **Dossiers**

Aucun

6. **Varia**

Aucun

7. **Correspondance**

Aucune

8. **Levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 19h29.

Proposé par Mme Lucie Cyr et appuyé par Mme Nancy Arcand.

**CE-20221207-06** Adopté à l'unanimité

---

*Éric Couture*  
Président

*Lise Sévigny*  
Directrice

*Perrine Guérault*  
Secrétaire