



Conseil d'établissement

Séance ordinaire du mercredi 3 novembre 2021

Séance en TEAMS

18h30 à 20h30

Procès-verbal

Présents

Président : Éric Couture

Vice-Président : Claudine Paquin

Membres parents : Darlene Lapointe, Alexandre Lachapelle, Etsé Dogbey, Jonathan Larocque (retard)

Membres parents substituts : Élane Biron

Membre personnel enseignant : Lucie Cyr, Suzanne Gonthier, Marc Sauvé

Membre personnel du SDG : Rachel Hébert

Représentante EHDAA : Andréa Podruski

Direction : Line Sévigny

Absent : Chantal Marleau-Patry, Chantal Guénette, Gilbert Couture

1. **Préliminaires**

1.1 Présences et ouverture de la séance

M. Éric Couture souhaite la bienvenue à tous.

1.2 Vérification du Quorum

M. Éric Couture constate qu'il y a Quorum.

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Lecture de l'ordre du jour. M. Etsé Dogbey suggère d'ajouter le point « secrétaire » sous Varia.

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Claudine Paquin et appuyée par Mme Lucie Cyr.

CE-20211103-01 Adoptée à l'unanimité

1.4 Adoption du procès-verbal du 6 octobre 2021

L'adoption du procès-verbal est proposée par Mme Lucie Cyr et appuyée par M. Marc Sauvé.

CE-20211103-02 Adoptée à l'unanimité

1.5 Suivis au procès-verbal du 1er juin 2021

M. Éric Couture fait un survol des points du procès-verbal de la dernière rencontre.

Une modification est demandée au point 2.4. Dans le fonds 3, le solde des années antérieures devrait être de 82 682\$ et non de 312 180\$.

1.6 Période d'intervention du public

Aucune question n'est posée.

2. Adoption et approbation

2.1 Fond à destination spéciale (art. 94)

Mme Line Sévigny a fait des ajustements au document présentant le fond à destination spéciale. Elle a séparé l'activité de ski alpin et le ski raquette et a retiré deux activités (futsal et les filles qui ont du chien). Un nouvel état de compte est présenté aux membres du CÉ via courriel le 4 novembre.

L'approbation du fond à destination spéciale est proposée par courriel par Mme Lucie Cyr et appuyée par Mme Claudine Paquin.

CE-20211103-03 Adopté à l'unanimité

2.1.1 Demande pour achat de tablette

Cette initiative est bien accueillie par les membres du CÉ. M. Marc Sauvé mentionne que les tablettes seront branch es sur des TNI. Mme Line Sévigny ajoute que l' cole a un chariot de 24 portables et 2 chariots de 24 iPad. Ces chariots peuvent être empruntés par tous les enseignants. Par contre, les spécialistes ne peuvent pas les emprunter en permanence.

Mme Claudine Paquin veut s'assurer que le montant inscrit dans le bilan du fond 3 inclut le montant final de 3 494.69\$, jusqu'à un maximum de 3 500\$.

L'approbation de cette demande est proposée par Mme Claudine Paquin et appuyée par Mme Suzanne Gontier.

CE-20211103-04 Adoptée à l'unanimité

2.2 Plan de lutte 2021-22

Les membres ont pris connaissance du document.

L'approbation du plan de lutte est proposée par Mme Darlene Lapointe et appuyée par M. Marc Sauvé.

CE-20211103-05 Adoptée à l'unanimité

2.3 Traiteur

Mme Rachel Hébert nous informe que selon le contrat de Lindocile, un employé devrait se présenter à l' cole pour préparer la distribution des repas dans les classes, ce qui n'est pas le cas. De plus, les listes de distribution sont souvent erronées. Nous avons une moyenne de 22 repas par jour (entre 13 et 41 repas). L' cole doit payer un employé pendant 30 minutes par jour pour compenser pour l'employé de Lindocile qui ne se présente pas.  tant donné que le fournisseur ne respecte pas les termes du contrat et que l' cole doit débourser temps et argent afin d'offrir ce service, il est suggéré de mettre fin au contrat avec Lindocile au retour des fêtes en janvier afin de donner un préavis d'au moins deux semaines au fournisseur et aux parents.

L'approbation est proposée par M. Éric Couture et appuyée par M. Ets  Dogbey.

CE-20211103-06 Adoptée à l'unanimité

2.4 La planification des contenus en éducation à la sexualité (art. 85)

Les membres ont pris connaissance du document.

L'approbation est proposée par Mme Claudine Paquin et appuyée par Mme Darlene Lapointe.

CE-20211103-07 Adoptée à l'unanimité

2.5 La planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle (art. 88)

Les membres ont pris connaissance du document.

L'approbation est proposée par Mme Lucie Cyr et appuyée par Mme Suzanne Gontier.

CE-20211103-08 Adoptée à l'unanimité

3. **Mot de la directrice**

3.1 Nouvelles récentes

Mme Line Sévigny informe les membres du CÉ que les activités d'Halloween ont été un succès, avec un concours de décoration de portes et un concours de costumes, la marche hantée et des activités à l'intérieur de l'érablière pour les élèves qui ne voulaient pas y participer. Il y a eu également une danse pendant le dîner.

La première communication aux parents sera déposée le 19 nov. et les rencontres de parents commenceront la semaine du 15 novembre.

Mme Line informe les membres qu'il faut penser à des moyens de prévenir le retard des élèves. Un enfant qui arrive 10 minutes en retard tous les matins perd 50 minutes d'enseignement. Il est suggéré de faire une vidéo avec des enfants afin qu'ils nomment les avantages d'arriver tôt et de faire la promotion du transport scolaire, s'il y a encore de la place dans les autobus.

Mme Line informe les membres que dès qu'elle recevra les informations concernant les écoles secondaires, elle les fera parvenir aux parents de 6^e année. Elle nous dit que les méritas ont recommencé à être distribués pour des comportements modèles. Dès vendredi, elle rencontrera tous les enseignants avec les orthopédagogues et les TES pour faire un portrait de classe et réviser les plans d'interventions. Elle termine en remerciant les parents et l'OPP pour les beaux mots et belles pensées reçus pour la semaine de la reconnaissance des directions d'établissements.

3.2 Travail de collaboration Covid-19

Mme Line Sévigny informe les membres du CÉ que l'école effectue environ 6 tests de dépistage par semaine. La vaccination dans les écoles pourrait débuter dès la semaine du 22 novembre.

3.3 Projet éducatif (art.75)

Rien à ajouter.

3.4 Normes et modalités (art. 96.15)

Les membres ont pris connaissance du document.

3.5 Adresse courriel générique

Mme Line Sévigny demande au CÉ et à l'OPP s'ils désirent qu'une adresse générique soit créée. Les membres n'en voient pas l'utilité.

3.6 Mesure : aide aux parents et budget CÉ

Mme Line Sévigny demande aux membres du CÉ s'ils ont des idées pour la mesure d'aide aux parents. M. Etsé Dogbey suggère des moyens pour aider les parents anglophones avec leurs enfants. Mme Line invite les membres à lui envoyer leurs suggestions par courriel.

4. **Mot des représentants**

4.1 Mot du président de la Fondation du Grand-Boisé

M. Gilbert Couture est absent.

4.2 Mot de la représentante du comité EHDAA

Mme Andrea Podruski nous informe que leur première rencontre s'est tenue la semaine dernière. Elle nous dit que le comité est composé de 31 parents et 5 directions. Mme Podruski a tenté de transmettre des informations via le site Facebook de l'école. Elle suggère d'écrire dans l'info-direction.

4.3 Mot de la re représentante au comité de parents du CSSPO

Mme Claudine Paquin informe les membres du CÉ que la prochaine rencontre aura lieu le 23 novembre. Elle fait un rappel que deux politiques ont été envoyées aux membres du CÉ et qu'ils ont jusqu'au 5 novembre pour envoyer leurs suggestions. Elle mentionne également qu'il y a une offre de formation intéressante par la FCPQ et qu'elles seront envoyées par courriel aux membres.

4.4 Mot de la représentante de L'OPP

Mme Dounia Dussault est absente.

4.5 Mot du personnel enseignant

Mme Lucie Cyr félicite le comité organisateur pour la fête de l'Halloween. Plusieurs de ses élèves ont dit que c'était le plus beau jour de leur vie !

M. Marc Sauvé mentionne que l'Halloween était une réussite. Il mentionne deux coups de cœur : un mot de bienveillance de sa direction sur son bureau et les Acti-Leaders.

4.6 Mot de la représentante du service de garde

Mme Rachel Hébert nous informe que 90 élèves participent comme Acti-leaders. Elle leur a offert un mois et demi de formation. Elle a fait l'achat de matériel, dont des parachutes géants. Cette activité fait rayonner les Acti-leaders. Cela leur procure un sentiment de fierté et d'inclusion. Elle en est très fière.

Le 29 octobre était une journée pédagogique. Elle a fait venir l'artiste Romy. Le thème était le chat noir. Tous les élèves ont peint une œuvre.

Le 19 novembre sera une journée pédagogique. Il y aura deux thèmes. Pour les petits, assainissement de l'eau et pour les plus vieux, une rencontre avec un sergent détective.

Rachel mentionne qu'aucun enfant ne s'est fait refuser l'accès à une journée pédagogique. Il y a en moyenne entre 75 et 105 enfants d'inscrit.

5. **Dossiers**

Aucun

6. **Varia**

Secrétaire

M. Etsé Dogbey informe les membres du CÉ de l'importance d'avoir un ou une secrétaire durant les rencontres du CÉ. Il se propose pour occuper cette fonction et les membres du CÉ acceptent.

7. **Correspondance**

Aucune

8. **Levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé la séance est levée à 20h23.

La levée de la séance est proposée par Mme Claudine Paquin et appuyée par Mme Darlene Lapointe.

Éric Couture
Président

Líne Sévigny
Directrice

Líne Sévigny
Secrétaire