



## École du Grand-Boisé

135, chemin Scott, Chelsea  
Québec, J9B 1R6  
Tél. : 819-503-8807  
Télec. : 819-827-3722

Procès-verbal de la réunion régulière du conseil d'établissement  
de l'école du Grand-Boisé  
**le mardi 6 octobre 2015 à 19 h**  
à la salle du personnel

### Présences :

Mesdames :	Hélène Bourassa	Geneviève Gougeon	Rachel Hébert
	Guyline Martineau	Anny Spooner	
Messieurs :	Patrick Calvé	Éric Couture	Marco Dussault
	Frédéric Nadon	Steve Poirier	Daniel St-Denis

### Aussi présente :

Madame Marie-Claude Rodrigue

### Absent :

Monsieur : Gilbert Couture

## 1. Préliminaires

### 1.1 Vérification des présences et du quorum

Mme Rodrigue, directrice, souhaite la bienvenue aux membres présents. Elle remercie M. Patrick Calvé d'avoir accepté d'être le représentant du comité EHDAA. Elle constate qu'il y a quorum.

### 1.2 Adoption de l'ordre du jour

M. Nadon propose l'adoption de l'ordre du jour avec quelques modifications.

**CE-15-16-007**

**Adoptée à l'unanimité**

### 1.3 Adoption du procès-verbal du 9 juin 2015

M. St-Denis propose l'adoption du procès-verbal du 9 juin 2015 tel que présenté.

**CE-15-16-008**

**Adoptée à l'unanimité**

### 1.4 Suivi au procès-verbal du 9 juin 2015

1.4 Agrandissement de l'école

Nous n'aurons pas 6 locaux, mais bien 12. Les travaux débuteront à la fin février début mars 2016. La cour d'école sera non accessible. Nous n'aurons que la petite cour derrière l'école, le débarcadère, le boisé, le laboratoire informatique et la bibliothèque.

2.0 Campagne de financement Shawarma-Pizza

Elle a commencé et tout semble bien se dérouler. L'argent que nous amasserons servira à payer nos assistantes de langue qui sont arrivées. Charlotte Burr est arrivée au début septembre et Veronica Tizapa Gonzalez est arrivée seulement à la fin septembre.

## 2.5 Comité du débarcadère

Le comité continuera ses rencontres en lien avec la municipalité après que les travaux pour la cour, le débarcadère et le stationnement du personnel soient définis.

### 1.5 Intervention du public

Les enseignants et enseignantes sont présents afin de lire une lettre expliquant les raisons pour lesquelles ils ne siègeront pas au conseil d'établissement.

### 1.6 Correspondance

Mme Rodrigue dépose deux documents destinés à la présidence du conseil d'établissement.

## 2. Élections

2.1 Mme Rodrigue informe les membres que lors de l'assemblée générale, il y avait deux postes vacants d'une durée d'un an et un de 2 ans. M. Marco Dussault et Steve Poirier acceptent les mandats d'un an.

### 2.2 Nommer une personne responsable des élections

Tous les membres proposent que Mme Rodrigue agisse en tant que responsable des élections.

**CE-15-16-009**

**Adoptée à l'unanimité**

### 2.2 Élections (président, vice-président et trésorier)

Poste à la présidence: M. St-Denis et Mme Gougeon proposent Mme Anny Spooner. Mme Anny Spooner accepte le mandat.

Poste à la vice-présidence: M. St-Denis propose M. Steve Poirier. M. Steve Poirier accepte le mandat.

Trésorier: M. Marco Dussault accepte le mandat pour une autre année.

**CE-15-16-010**

**Adoptée à l'unanimité**

## 3. Décisions

### 3.1 Sorties éducatives 2015-2016

Les enseignants, en lien avec les moyens de pression, ne proposent pas de sorties éducatives. Par contre des activités seront organisées à l'école.

### 3.2 Marcheton pour l'école 2015-2016 (14 octobre 2015)

M. Nadon propose la poursuite du marcheton qui aura lieu le 14 octobre ou le 15 en cas de pluie. L'argent amassé servira pour des activités et projets dédiés aux élèves.

**CE-15-16-011**

**Adoptée à l'unanimité**

### 3.3 Calendrier des rencontres du conseil d'établissement

M. St-Denis propose le calendrier des prochaines rencontres du conseil d'établissement tel que présenté.

**CE-15-16-012**

**Adoptée à l'unanimité**

### 3.4 Règles de régie interne du conseil d'établissement 2015-2016

M. Dussault propose les règles de régie interne du conseil d'établissement 2015-2016 tel que présenté.

**CE-15-16-013**

**Adoptée à l'unanimité**

3.6 Rapport annuel du projet éducatif

M. Dussault propose le rapport annuel du projet éducatif tel que présenté.

**CE-15-16-014**

**Adoptée à l'unanimité**

4. **Informations**

4.1 Mots de la direction

- Mme Rodrigue informe les membres que les 18, 19 et 20 janvier 2016 seront les journées d'inscription pour les élèves du préscolaire de l'année 2016-2017.
- Elle mentionne que des parents se sont offerts afin d'organiser une sortie de fin d'année pour nos finissants.
- M. Nadon vérifie à savoir si toutes les activités parascolaires sont couvertes par des assurances responsabilité. Mme Rodrigue indique que chaque responsable a remis une preuve d'assurance.

4.2 Mots de la présidente

- Mme Anny Spooner remercie les membres de l'avoir élue.

4.3 Mot du trésorier

M. Dussault remercie les membres.

4.4 Mots du commissaire

M. Couture est absent.

4.4 Mots des enseignants

Aucun enseignant présent.

4.5 Mots de la technicienne en service de garde

- Mme Hébert mentionne que cette année la clientèle a augmenté en comparaison avec l'année dernière.
- Elle mentionne que nous avons 12 éducatrices et quelques nouvelles se sont jointes à l'équipe.
- La journée pédagogie du 18 septembre dernier s'est très bien déroulée. Étant donné la hausse des frais pour une journée pédagogique, plusieurs ont participé à la sortie au cinéma et un groupe est demeuré à l'école.
- La prochaine journée pédagogique se déroulera à l'école avec des activités de préparation de la fête de l'Halloween.
- Plus de 40 élèves sont inscrits pour effectuer des activités Acti-leaders. Une formation a été offerte et nous avons un véritable beau groupe d'animateurs. Plusieurs activités auront lieu. Une autre rencontre est prévue prochainement et les groupes pourront commencer les activités.

4.7 Mots du représentant au comité de parents de la CSPO

Mme Gougeon informe les membres du rôle du représentant au comité de parents.

4.8 Mots de la représentante au comité EHDA

M. Calvé participera aux rencontres du comité EHDAA.

4.9 Mots de la Fondation de l'école du Grand-Boisé

M. Couture est absent.

5. **Varia**  
aucun

6. **Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, M. Dussault propose la levée de la réunion à 8h55.

**CE-15-16-015**

**Adoptée à l'unanimité**

Anny Spooner  
Présidente

Marie-Claude Rodrigue  
Directrice

Guylaine Martineau  
secrétaire