



## École du Grand-Boisé

135, chemin Scott, Chelsea

Québec, J9B 1R6

Tél. : 819-503-8807

Télec. : 819-827-3722

Procès-verbal de la réunion régulière du conseil d'établissement  
de l'école du Grand-Boisé  
**le lundi 13 janvier 2020 à 18h30**  
à la salle du personnel

### **Présences :**

Mesdames :	Lucie Cyr	Pascale Fortin	Maude Heafey
	Rachel Hébert	Josée Henley	Alessandra Joyal-Boudreau
	Michelle Lee	Guylaine Martineau	Brigitte Pinard
	Andréa Podruski		
Monsieur :	Éric Couture	Dominique Boulianne	Gilbert Couture
	Etse Dogbey	David Lessard	

### **Absents :**

Mesdames : Ann-Christine Beaucaire, Claudine Paquin

Monsieur : Yvan-Xavier Regout

## 1. **Préliminaires**

### 1.1 Présences et ouverture de la séance

M. Éric Couture souhaite la bienvenue à tous.

### 1.2 Vérification du Quorum

M. Éric Couture constate qu'il y a Quorum.

### 1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Éric Couture fait un survol de l'ordre du jour.

M. Dominique Boulianne propose et M. Etse Dogbey appuie l'adoption de l'ordre du jour comme présenté.

## **CE-19-20-016**

### 1.4 Période d'intervention du public

Aucune

## 2. **Procès-verbal**

### 2.1 Adoption du procès-verbal du 18 novembre 2019

Mme Brigitte Pinard propose et M. Etse Dogbey appuie l'adoption du procès-verbal du 18 novembre dernier comme présenté.

## **CE-19-20-017**

**Adoptée à l'unanimité**

## 2.2 Suivi au procès-verbal du 18 novembre 2019

M. Éric Couture fait un survol des points du procès-verbal de la dernière rencontre.

## 3. **Mot de la directrice**

Mme Josée Henley souhaite à tous une belle année 2020 et annonce qu'elle prendra sa retraite en juillet prochain. Elle tient à préciser que tout sera planifié pour la prochaine direction.

### 3.1 Photos septembre

Mme Josée Henley consulte les membres sur leur niveau de satisfaction des services offerts par la compagnie Phomania.

Mme Maude Heafey propose et M. Etse Dogbey appuie le choix de la compagnie Photonmania

La date retenue est le 23 septembre 2020

**CE-19-20-018**

**Approuvé à l'unanimité**

### 3.2 Plan d'action-école

Mme Josée Henley informe que des représentants de l'équipe se rencontreront le 3 février afin de faire un premier bilan du plan d'action 2019-2020.

### 3.3 Prix Rachel Patry 2020

Mme Josée Henley explique aux membres le prix Rachel Patry.

Les membres auront jusqu'au 20 janvier pour soumettre des candidatures.

Le choix final sera fait par M. Éric Couture et Mme Josée Henley s'appuyant sur les critères établis.

## 4. **Mot des représentants**

### 4.1 Mot du commissaire

M. Gilbert Couture mentionne que lors de la dernière rencontre, il fut question des nouveaux bassins pour les nouvelles écoles.

### 4.2 Mot du président

Rien à ajouter

### 4.3 Mot de la représentante du comité EHDAA

Mme Andréa Podruski informe les membres des différents changements en lien avec l'utilisation de différentes applications en lien avec les IPAD.

Suite à un travail de consultation auprès des parents, deux conférences seront présentées à l'école en soirée.

Le 28 janvier avec M. Alexandre Bélanger psychologue de l'école (comment gérer les comportements, trucs et astuces.

Le 18 février avec Mme Gisèle Plouffe représentante de l'AQETA dont le sujet portera sur les devoirs. Cette conférence est offerte aux parents dont l'enfant a des besoins particuliers et détenteur d'un plan d'intervention.

### 4.4 Mot du représentant au comité de parents CSPO

M. Éric Couture a participé à la rencontre dernière du comité qui a eu lieu en décembre, il fut question de réélection des certains membres afin de former des comités de travail. Une présentation a été faite en lien avec les bassins des nouvelles écoles à venir

4.5 Mot du personnel enseignant

Mme Maude Heafey présente un projet soumis par Mme Estelle Pagé de Beaumont, enseignante d'éducation physique. Son projet « Des filles ont du chien » vise à inciter les filles à faire du sport. Elle demande une aide financière de 1 023,35\$ afin poursuivre son projet cette année.

Mme Alessandra Joyal-Boudreau propose et Mme Maude Heafey appuie la demande de financière pour le projet "Des filles ont du chien" au montant de 1 023,35\$ pris dans le fond 3 (fond à destination spéciale).

**CE-19-20-019**

**Approuvé à l'unanimité**

Mme Pascale informe les membres qu'elle a produit des capsules pouvant supporter les parents avec trois différents sujets. Ces capsules sont déposées sur le site de l'école. Elle mentionne également, qu'un projet sera mis en place prochainement afin de jumeler des élèves de 3<sup>e</sup> année avec des élèves de 3<sup>e</sup> cycle afin d'agir sur la fluidité en lecture.

4.6 Mot du personnel de soutien

Mme Guylaine Martineau n'a rien à ajouter

4.7 Mot de la représentante du service de garde

Mme Rachel Hébert informe les membres que les formations du 6 janvier furent une très grande ressource pour tous les éducateurs et éducatrices. En avant-midi la formation fut donnée par Mme Indie Saucier, psychoéducatrice de la CSPO, sur la gestion des comportements et celle de l'après-midi par Mme Johanne Patry sur les sciences. Elle aimerait bien faire vivre à nouveau une journée de formation pour le personnel du service de garde l'an prochain.

4.8 Mot de la représentante de l'OPP

Mme Michelle Lee mentionne que le BBQ aura lieu le 11 juin 2020. Suite à la rencontre en novembre afin de recruter des membres pour le comité de l'OPP, 9 personnes se sont jointes à l'équipe. Une rencontre aura lieu probablement le 30 janvier (à confirmer) pour l'organisation du 25<sup>e</sup> de l'école et du 20<sup>e</sup> de l'érablière qui sera soulignée lors du BBQ. Des bilans des sous-comités seront aussi présentés.

5. **Fonctionnement**

5.1 Règles de régie interne

M. Éric Couture présente la nouvelle version. On propose de faire un ajout clarifiant les modalités en lien avec le secrétariat.

Mme Lucie Cyr propose et Mme Alessandra Joyal-Boudreau appuie l'approbation des règles de régie interne avec les modifications apportées.

**CE-19-20-020**

**Approuvé à l'unanimité**

5.2 Budget CÉ prévisions

Aucun n'ajout

5.3 Fonds à destination spéciale

Mme Josée Henley explique la signification d'un fond à destination spéciale.

Un sous-comité sera formé suite à la visite des ressources matérielles afin d'établir un plan triennal de l'établissement.

La mise à jour de cette catégorie sera présentée à la prochaine réunion.

6. **Varia**

Aucun

7. **Correspondance**

Aucune

8. **Levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, M. Dominique Boulianne propose et Mme Alessandra Joyal-Boudreau appuie la levée de la réunion à 20h20.

**CE-19-20-021**

**Approuvé à l'unanimité**

Éric Couture  
Président

Josée Henley  
Directrice

Guylaine Martineau  
Secrétaire