



École du Grand-Boisé

135, chemin Scott, Chelsea
Québec, J9B 1R6
Tél. : 819-503-8807
Télec. : 819-827-3722

Procès-verbal de la réunion régulière du conseil d'établissement
de l'école du Grand-Boisé
le mardi 3 avril 2018 à 18h30
à la salle du personnel

Présences :

Mesdames : Sophie Deschamps
(Rachel Hébert est arrivée à 18h30)
Gylaine Martineau

Meg Garrard
Josée Henley
Andréa Podruski

Geneviève Gougeon
Darlene Lapointe

Monsieur : Éric Couture

Simon Hamel

Absents :

Monsieur : Gilbert Couture

Discussion et décision poste à combler

Élection pour la présidence du conseil d'établissement

Mme Darlene propose la nomination de Mme Geneviève Gougeon à titre de présidente du conseil d'établissement suite au départ de Mme Anny Spooner.
Mme Geneviève Gougeon accepte le poste de présidence en date du 22 mars 2018 jusqu'à la fin du mandat.

Mme Darlene Lapointe propose et M. Simon Hamel appuie la nomination de Mme Geneviève Gougeon à la présidence du conseil d'établissement.

CE-17-18-036

Adoptée à l'unanimité

1. **Préliminaires**

1.1 Présences et ouverture de la séance

Mme Josée Henley, la directrice, souhaite la bienvenue à tous.

1.2 Vérification du Quorum

Mme Henley constate que nous avons Quorum.

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Simon Hamel propose et Mme Meg Garrard appuie l'adoption de l'ordre du jour.

CE-17-18-037

Adoptée à l'unanimité

1.4 Période d'intervention du public

Sujet discuté au point 3.1

2. Procès-verbal

2.1 Adoption du procès-verbal du 12 février 2018

M. Éric Couture propose et Mme Darlene Lapointe appuie l'adoption du procès-verbal du 12 février dernier avec quelques petits changements au point 4.3.

CE-17-18-038

Adoptée à l'unanimité

2.2 Suivi au procès-verbal du 12 février 2018

- Mme Henley fait un retour sur le prix du bénévole qui ne devait pas être connu.
- Concernant la soirée Café offerte aux parents d'enfants ayant des particularités qui aura lieu le 24 avril prochain, 5 parents sont présentement inscrits. Il serait possible d'avoir recourt à un service de gardiennage qui sera effectué par des parents bénévoles.

3. Mot de la directrice

3.1 Aménagement de la cour d'école

-Mme Josée Henley présente M. Dominik Meloche, parent de l'école, qui s'est impliqué dans l'organisation de l'aménagement de notre cour d'école. Un comité formé d'enseignants, d'élèves, d'autres membres du personnel ce sont joint à M. Meloche et Mme Henley afin de concevoir une cour d'école de rêve. Par la suite, une rencontre a eu lieu avec la direction des ressources matérielles afin que cette cour soit réalisable et sécuritaire. M. Meloche nous présente un plan en 2D de ce que deviendrait notre cour de rêve. M. Meloche mentionne qu'il fait des appels à des contractants afin d'avoir de bon prix pour les articles de la cour d'école. Mme Henley mentionne que la cour d'école devrait avoir ses installations prêtes en mai-juin. Le BBQ du 7 juin sera une occasion de montrer la cour.

3.2 Agenda scolaire 2018-2019

Mme Josée Henley présente une partie du contenu de l'agenda scolaire de l'an prochain.

M. Éric Couture propose et M. Simon Hamel appuie l'adoption de la partie du contenu de l'agenda 2018-2019.

CE-17-18-039

Adoptée à l'unanimité

3.3 Choix de la compagnie : Agenda scolaire 2018-2019

Mme Josée Henley présente trois soumissions pour les prochains agendas scolaires et informe que l'entreprise Agenda Plus a été sélectionnée.

Mme Andréa Podruski propose et M Darlene Lapointe appuie l'adoption du choix de la compagnie Agenda Plus qui produira les agendas scolaires 2018-2019.

CE-17-18-040

Adoptée à l'unanimité

3.4 Grille-matières 2018-2019

Mme Josée Henley présente la grille-matières pour l'an prochain.

M Simon Hamel propose et Mme Darlene Lapointe appuie l'adoption de la grille-matière 2018-2019.

CE-17-18-041

Adoptée à l'unanimité

3.5 Offres de service parascolaires

Mme Josée Henley présente deux propositions de service parascolaire pour l'année 2018-2019. Après discussion aucune n'est acceptée.

3.6 Mesures dédiées ajout du MÉES

Les infos au sujet des mesures dédiées (ajoutées par le MÉES) sont reportées à la prochaine rencontre.

3.7 Bonnes nouvelles : dictée PGL, Expo-science, jumelage 4^e année, achat de livres

-Mme Josée Henley informe les membres qu'Anna Lupien, qui s'est qualifiée pour les régionales de la dictée PGL.

-Anna Lupien sera aussi l'heureuse gagnante du prix ADOQ.

-Les élèves participants à l'Expo-Science ont gagné quelques prix et ont bien apprécié leur expérience.

-La CSPO a reçu des fonds additionnels pour l'achat de livres dans les écoles qui s'élève à plus de 2 000\$ pour la nôtre. Mme Henley a rencontré les enseignantes afin qu'ils lui suggèrent des titres ou des séries à acheter.

-Les élèves de la classe d'accueil de l'école des Cavaliers ont vécu la belle expérience d'une journée à notre érablière. Ils étaient jumelés à la classe de Mme Suzanne Gonthier en 4^e année. Ils ont bien aimé cette expérience et ils sont partis avec le bec sucré.

3.8 Bénévoles, chandails-écoles

Mme Josée Henley demande aux membres leur disponibilité afin de nous aider lors de la réception des chandails. Plus de 168 kangourou et quelques t-shirts ont été acheté par internet chez VSP Sport. C'est une belle vente pour notre première année.

3.9 Prochain CÉ : liste d'effets scolaires, cahier d'activités et planification budgétaire 2018-2019

Mme Josée Henley demande aux membres la possibilité de changer la date du prochain CÉ. Tous se mettent d'accord pour le lundi 14 mai 2018 à 18h30.

Ajout de minutes à la rencontre

Mme Darlene Lapointe propose et Mme Meg Garrard appuie l'adoption d'ajouter 15 minutes à la présente rencontre.

CE-17-18-042

Adoptée à l'unanimité

4. **Mot des représentants**

4.1 Mot du commissaire

M. Gilbert Couture est absent.

4.2 Mot de la présidente

Mme Geneviève mentionnera quelques points à venir au prochain CÉ.

4.3 Mot de la représentante du comité EHDAA

-Mme Andréa Podruski mentionne que lors de la dernière rencontre, il fut question d'une problématique entre les parents d'un élève de la CSPO et l'insuffisance des services offerts aux familles.

-Un portail sera disponible pour les élèves du secondaire afin de les aider dans leur cheminement scolaire.

-Lors de leur prochaine rencontre, il sera question de l'éducation sexuelle aux enfants handicapés.

4.4 Mot du représentant au comité de parents CSPO

-Mme Geneviève Gougeon mentionne que lors de la dernière rencontre, il fut question du sondage qui a été envoyé aux employés de la CSPO. Il y a eu quelques critiques sur la longueur du questionnaire et sur la compréhension des questions.

-Certaines écoles ont fait part de leurs commentaires sur le cadre budgétaire à M. Lupien.

-Il fut question des bons coups de la CSPO. Mme Gougeon a mentionné celui de nos équipes d'acti-leaders et leurs dévouements d'offrir des activités durant l'heure du dîner.

-Concernant le colloque annuel de la FCPO, elle mentionne que s'il y a des intéressés et pourra envoyer la documentation par courriel.

-Elle mentionne que nous n'avons pas le droit d'engager des bénévoles à titre de peintre, ouvrier, etc. dans les écoles de la CSPO.

4.5 Mot du représentant de l'OPP

Aucune personne présente

4.6 Mot du personnel de soutien

Voir le point ci-dessous.

4.7 Mot de la représentante du service de garde

Mme Rachel Hébert mentionne que présentement elle a reçu 230 inscriptions au service de garde pour l'an prochain. Elle mentionne que la semaine prochaine aura lieu la conférence en Outaouais pour le personnel.

5. **Fonctionnement**

5.1 Budget CÉ

Aucun changement

5.2 Plan d'action des priorités du CÉ – demandes : Expo-sciences

Mme Josée Henley présente le plan d'action des priorités du CÉ.

M. Simon Hamel propose et M. Éric Couture appuie l'adoption du plan d'action des priorités du CÉ concernant le montant total de l'expo-sciences.

CE-17-18-043

Adoptée à l'unanimité

6. **Dossiers**

6.1 Projets OPP – Chandails-école

Aucun

7. **Varia**

7.1 Stationnement lors des spectacles

Mme Gougeon mentionne que Mme Anny Spooner avait suggéré que la direction fasse fait des démarches auprès de la municipalité concernant l'autorisation de stationner le long du chemin lors des spectacles de fin d'année à l'école. Elle demande que le suivi soit fait.

8. **Correspondance**

Mme Josée Henley remet une lettre à Mme Geneviève Gougeon.

9. **Levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, Mme Meg Garrard propose et M. Éric Couture appuie l'adoption de la levée de la réunion à 21h08.

CE-17-18-044

Adoptée à l'unanimité

Geneviève Gougeon
Présidente

Josée Henley
Directrice

Guyline Martineau
Secrétaire